



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome e Cognome **Sara Bececco**
Indirizzo Via Collalto n. 122, Fraz. Viepri, Loc. Castelvecchio, Massa Martana (PG)
Telefono 0758947311 Cellulare: 3481238687
E-mail sara.bececco93@hotmail.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 04/04/1993
Sesso F

Esperienza professionale

Date Febbraio 2019 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Segetaria e addetta alla gestione gare
Principali attività e responsabilità
Usò programma specifico
Utilizzo di Microsoft Word ed Excel
Pianificazione campi ed orari gare
Gestione cassa
Gestione tesseramenti
Gestione sito internet
Organizzazione eventi internazionali
Nome datore di lavoro Tav Umbriaverde
Tipo di attività o settore Società Sportiva

Date Febbraio 2018/ febbraio2019
 Lavoro o posizioni ricoperte Account Alleanza Assicurazioni Spa

Principali attività e responsabilità Gestione portafoglio clienti
 Risoluzione problematiche organizzative
 Organizzazione e gestione appuntamenti
 Consulenza di alto livello in ambito assicurativo
 Gestione modelli privacy
 Gestione dati sensibili

Nome e indirizzo del datore di lavoro Alleanza Assicurazioni Spa
 Tipo di attività o settore Settore assicurativo

Istruzione e formazione

Data 20/04/2018
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea Magistrale in Giurisprudenza
 votazione 88/110

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Acquisizione competenze riguardanti quadro legislativo italiano ed internazionale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Perugia

Data 2012
 Titolo della qualifica rilasciata Maturità tecnica Perito Commerciale
 votazione 100/100

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Acquisizione competenze specifiche in materia contabile

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ITCG Ciuffelli – Einaudi Todi

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altre lingue Inglese, Francese

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali Sono stata sempre impegnata nel sociale, ho partecipato all'organizzazione di molte attività nel mio territorio; ho fatto parte della Consulta dei Giovani di Massa Martana e grazie a questa esperienza ho potuto conoscere e collaborare con molti giovani del mio territorio.

- Capacità e competenze organizzative Le esperienze lavorative avute mi hanno aiutata a comprendere l'importanza dell'organizzazione, nello specifico la mia collaborazione con Alleanza Assicurazioni mi ha consentito di imparare a programmare l'agenda settimanalmente e mensilmente anche in base alle varie scadenze.
- Capacità e competenze tecniche Oltre a svolgere attività organizzative, ho sviluppato numerose competenze nell'ambito delle consulenze di alto livello nel settore assicurativo. Ho gestito i dati sensibili dei clienti mediante l'utilizzo di specifici modelli privacy. I tirocini formativi mi hanno aiutata ad acquisire un linguaggio giuridico specifico.
- Capacità e competenze informatiche Ho una buona padronanza degli strumenti informatici, più nello specifico di programmi quali Excel, Word e Power Point. Ho imparato anche ad utilizzare programmi come Gestgare e Multipull, utilizzati per la gestione ed l'organizzazione di gare nazionali ed internazionali di tiro a volo.
- Altre capacità e competenze Possiedo ottime capacità comunicative acquisite grazie alla mia carriera universitaria e grazie alle esperienze lavorative; i tirocini formativi mi hanno consentito di imparare a lavorare in squadra ma allo stesso tempo anche in autonomia, imparando a rispettare gli spazi degli altri.
- Patente B

Ulteriori informazioni

Durante il mio percorso di studi ho effettuato due tirocini formativi: il primo durante il triennio presso lo Studio Notarile Salvatore Clericò sito in Todi, ed il secondo presso lo studio legale Avv. Donatella Tesei sito in Bastardo, come previsto dal mio piano di studi universitario.

Da circa sette anni impartisco ripetizioni in materie umanistiche, giuridiche ed economiche.

Da tre anni sono donatrice di sague Avis.

Svolgo regolarmente attività fisica: per quattordici anni ho praticato karate a livello agonistico, sono cintura Nera I dan; da cinque anni gioco in una squadra femminile di calcio a 5.

Dal 26 maggio 2019 ricopro l'incarico di Consigliere Comunale con delega alle politiche giovanili presso il Comune di Massa Martana (PG).

Da tre anni collaboro con Any Given Sunday, nota testata giornalistica sportiva.

Sono l'addetto stampa della società Perugia Futsal che attualmente milita nel campionato nazionale di A2: mi occupo di tutte le pubblicazioni, dei rapporti con le testate giornalistiche e della gestione dei social networks.

Nel 2012 sono stata candidata al Premio Alfieri del Lavoro.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Firma

