**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER MESI SEI SALVO PROROGA DI N.2 FIGURE DI ISTRUTTORE TECNICO (CATEGORIA C) POS. ECONOMICA C1 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TECNICO.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

 Visto il Decreto Legislativo n.165 del 30.03.2001 e s.m.i.;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 30.11.2020, avente ad oggetto “Programma triennale del fabbisogno di personale - ulteriore integrazione e modifica variazione al bilancio di previsione 2020-2022 ”

Vista la propria determinazione n. 517 del 29.12.2020 con la quale viene approvato il seguente avviso;

**INDICE UN CONCORSO PUBBLICO**

**Art. 1 – Indizione concorso**

E’ indetto un concorso pubblico per titoli ed esami (prova orale - colloquio), per assunzione a tempo pieno e determinato per mesi 6 salvo proroga, di n. 2 figure di istruttore tecnico categoria “C” da utilizzare presso il Servizio tecnico;

 **Profilo Professionale**: **Istruttore tecnico Geometra.**

 La durata della assunzione è stabilita in mesi 6 con possibilità di proroga; Retribuzione lorda iniziale, nella misura prevista all’atto dell’assunzione dai contratti nazionali di lavoro per la posizione economica “C1” (oltre la tredicesima mensilità e l’assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto);

- Il Comune di Massa Martana garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell’accesso al lavoro ai sensi della Legge n. 125/1991 e in attuazione dell’art. 7 del D. Lgs. n.165/2001, nonché della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 Luglio 2006).

**Art. 2 – Requisiti per l’ammissione**

 Per l’ammissione i candidati devono essere in possesso di:

1) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membro dell’Unione Europea;

2) Età non inferiore agli anni 18;

3) Idoneità fisica all’impiego ed alle mansioni del profilo messo a selezione;

4) Godimento dei diritti politici;

5) Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;

6) Possesso di diploma di maturità tecnica (geometra), o laurea assorbente

7) Possesso della patente di abilitazione alla guida di categoria B in corso di validità;

8) Assenza di cause ostative all’accesso, eventualmente previste dalla legge, per la costituzione del rapporto di lavoro.

I cittadini degli stati membri dell’Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

1. Godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
2. Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

 I requisiti per ottenere l’ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione alla selezione per l’assunzione, comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

**Art. 3 - Contenuti della domanda di ammissione**

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere indirizzate al Sindaco di Massa Martana. Nella domanda sottoscritta, i candidati sono tenuti a dichiarare, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci :

a. i dati personali;

b. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell’Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all’U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

c. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d. di essere fisicamente idoneo all’impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;

e. di non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne e devono essere specificamente

indicati i carichi pendenti;

f. la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati soggetti a tale obbligo);

g. il titolo di studio con l’indicazione della data, dell’Istituto di rilascio;

h. di essere in possesso della Patente di guida di categoria B, in corso di validità;

i. di avere nozioni di lingua inglese;

j. la conoscenza dell’informatica di base;

k. gli eventuali titoli che, a norma di legge, diano diritto a preferenze e precedenza nella graduatoria;

l. di aver letto e compreso l’informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali, inserita nel bando;

m. di autorizzare il Comune di Massa Martana all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative al concorso, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

n. il recapito presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso;

o. la necessità di fruire dei benefici previsti dall’art. 20 della legge 05/02/1992 n. 104, allegando in copia autentica la certificazione relativa all’handicap;

p. di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico-economico dei dipendenti del Comune di Massa Martana;

q. di essere consapevole che l’assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni;

r. di accettare incondizionatamente tutte le condizioni fissate nel presente bando.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, ma deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità. **La mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art.75 del citato D.P.R.

Si invitano i candidati ad utilizzare il modello di domanda allegato al presente bando.

Il presente bando di concorso è pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Massa Martana www.comune.massamartana.pg.it e all’Albo Pretorio on line.

**Art. 4 – Documentazione da allegare alla domanda**

A corredo della domanda di ammissione alla selezione i candidati dovranno allegare la seguente documentazione,

in carta semplice, pena l’esclusione dal concorso:

- Copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità;

- Curriculum vitae.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere allegata la ricevuta non rimborsabile del versamento alla Tesoreria Comunale dell’importo di € 10,00 (Banca Intesa – IBAN IT25R0306938520000000046601).

**Art. 5 –Modalità e termini per la presentazione della domanda**

L’Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare il presente bando che non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema scaricabile dal sito web di questo Comune e allegato al presente bando, dovrà essere presentata entro il termine perentorio del giorno **15.02.2021** ore **12:00** come segue:

- consegna a mano presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Massa Martana, Via Mazzini n. 1 – C.A.P. 06056, Massa Martana (PG), negli orari di apertura al pubblico;

- raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Massa Martana, Via Mazzini n. 1 – C.A.P. 06056, Massa Martana (PG). Le domande inoltrate con questa modalità dovranno pervenire entro e non oltre la scadenza del prescritto termine;

- Posta Elettronica Certificata (PEC) inviata al seguente indirizzo: **comune.massamartana@postacert.umbria.it**entro il termine perentorio sopra indicato.

Non farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricezione.

La spedizione via e-mail potrà essere effettuata soltanto servendosi di un indirizzo di posta elettronica certificata; non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi di posta elettronica non certificati o pervenuti ad indirizzi di posta elettronica dell’Ente differenti da quello sopra indicato.

La domanda di partecipazione alla procedura ed il curriculum vitae devono essere sottoscritti dal candidato anche nel caso di invio con file pdf.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando e non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza perentorio sopra indicato.

L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro e dalla data apposti dall’indirizzo di posta elettronica certificata.

**Art. 6 – Esclusioni**

 La mancata indicazione delle generalità, la carenza di requisiti e la mancata sottoscrizione della domanda, comportano l’esclusione dalla selezione.

**L’elenco dei candidati ammessi e degli esclusi verrà pubblicato sul sito istituzionale del comune di Massa Martana, Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.**

**Articolo 7 – Valutazione dei titoli**

I titoli saranno valutati dalla Commissione e il punteggio assegnato verrà reso noto ai candidati prima dello svolgimento del colloquio mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente all’Albo Pretorio on line del Comune di Massa Martana e nella sezione “Amministrazione trasparente- Bandi di concorso- alla voce relativa alla presente selezione.

Per la valutazione dei titoli, suddivisi in titoli di studio e di servizio, la Commissione ha a disposizione massimo punti 10 suddivisi come previsto dall’art. 51 del vigente regolamento sui concorsi del comune di Massa Martana:

• titoli di studio non più di punti 2,50

• titoli di servizio non più di punti 4,5

• curriculum non più di punti 3,0.

**Art. 8 – Valutazione della prova di esame**

 La prova di esame consiste in un colloquio. La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di punti 30 per la prova di esame.

 **Art. 9 – Colloquio**

I candidati dovranno sostenere una prova orale finalizzata alla verifica delle capacità professionali di tipo tecnico-specialistico, nonché del possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto di esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

* Normativa statale e regionale in materia urbanistica ed edilizia, e in materia di pianificazione territoriale e gestione del territorio;
* Normativa in materia di Lavori Pubblici e codice dei contratti;
* Normativa in materia paesaggistica ed ambientale;
* Normativa concernente l’organizzazione ed il funzionamento del servizio di protezione civile;
* Elementi e nozioni di Diritto Amministrativo con particolare riferimento agli enti locali;
* Ordinamento degli Enti Locali;
* Diritti e doveri dei pubblici dipendenti, responsabilità e sanzioni disciplinari.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno, a pena di esclusione, essere muniti di documento di identità in corso di validità.

**Art. 10 – Diario della prova di esame**

**La data della prova orale sarà comunicata ESCLUSIVAMENTE tramite apposito avviso all’albo Pretorio del comune e nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Bandi di concorso” del sito istituzionale** [***http://www.comune.massamartana.pg.it***](http://www.comune.massamartana.pg.it/)

La prova orale si intende superata esclusivamente dai candidati che avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30.

I candidati dovranno presentarsi, senza ulteriore avviso, a sostenere la prova di esame presso la sede stabilita nel giorno e nell’ora indicata nell’avviso come sopra pubblicato.

La mancata presentazione comporta l’esclusione del candidato dalla selezione.

**Art. 11 - Comunicazioni ai Candidati**

Sul sito Internet www.comune.massamartana.pg.it sarà comunicata la data di svolgimento del colloquio e saranno fornite eventuali ulteriori comunicazioni.

La pubblicazione sul sito Internet e sull’Albo Pretorio on line ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda; agli stessi non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

Nessuna comunicazione personale sarà inoltre inviata ai candidati non ammessi alla prova.

 **Art. 12 – Graduatoria**

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione riportata nella prova orale con il punteggio dei titoli.

La graduatoria sarà formulata, in ordine decrescente, sulla base del punteggio conseguito.

A parità di punteggio nella graduatoria di merito si applicano le preferenze e le precedenze indicate dalla normativa vigente.

La graduatoria è immediatamente efficace con l’adozione del provvedimento di approvazione, che verrà pubblicato all’Albo Pretorio on line del Comune di Massa Martana e nella sezione “*Amministrazione trasparente - Bandi di concorso*”.

Da tale data decorre il termine per le eventuali impugnative.

**Art. 13 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati per l’espletamento della presente procedura selettiva ed eventuale successiva assunzione in servizio, saranno raccolti presso l’Amministrazione comunale nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti.

L’autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente procedura selettiva.

I dati conferiti potranno essere comunicati a terzi per quanto necessario allo svolgimento della procedura di cui al presente avviso pubblico o in relazione all’eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

**Art. 14 – Informazioni e chiarimenti**

L’Amministrazione si riserva la facoltà:

 - di modificare, revocare, prorogare o sospendere il presente bando, per ragioni di interesse pubblico o se necessario nell’interesse del Comune senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta verso l’Ente;

- di procedere all’assunzione nel rispetto delle Leggi in materia di Finanza Pubblica e compatibilmente con le proprie disponibilità finanziarie;

- di non utilizzare la graduatoria concorsuale nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzione di personale, a qualsiasi titolo previsti dalla legge.

 La pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente del presente bando costituisce comunicazione ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni è possibile rivolgersi al Servizio finanziario-ufficio personale (n. telefono 0758951732).

 Massa Martana , 15.01.2021 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

 (Giuseppina Carozzi)

*Documento informatico firmato digitalmente*

*ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i.*

*e norme collegate, sostituisce*

*il documento cartaceo e la firma autografa*