

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO TECNICO-ATTITUDINALE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE CON FUNZIONI DI DIRETTORE (CCNL PER I DIPENDENTI DI IMPRESE E SOCIETÀ ESERCENTI SERVIZI AMBIENTALI DEL 6 DICEMBRE 2016 FISE ASSOAMBIENTE – AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA – LIVELLO Q (QUADRI))**

\*\*\* \*\*

S.I.A. - Società d'Igiene Ambientale S.p.A. rende noto che è indetta selezione per titoli e prove pratiche per l'assunzione, con contratto a tempo indeterminato, di n. 1 collaboratore da inquadrare nel profilo professionale di direttore (rif. CCNL per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali del 6 dicembre 2016 FISE ASSOAMBIENTE – Area tecnica e amministrativa – Livello Q (QUADRI)). La selezione avverrà nel rispetto dell'art. 19, comma 2, D. Lgs. n. 175/2016 e smi, del D.Lgs. n. 198/2006 e smi, del CCNL per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali del 6 dicembre 2016 FISE ASSOAMBIENTE, nonché del Regolamento reclutamento del personale approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione di S.I.A. S.p.A. dell'8 maggio 2018, pubblicato sul sito internet aziendale al seguente indirizzo [www.siaambiente.it](http://www.siaambiente.it), al quale si fa rinvio per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso.

**Art. 1**

**Requisiti generali e professionali di ammissione**

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali e professionali:
- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
  - b) godimento dei diritti politici;
  - c) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stati licenziati da una pubblica amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale;
  - d) non aver riportato condanne penali, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli artt. 444 e ss. c.p.p., non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro, non essere destinatari di misure di sicurezza e/o di prevenzione;
  - e) età non inferiore a 26 anni;
  - f) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;
  - g) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo professionale da rivestire, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e smi;
  - h) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e smi, al momento dell'assunzione in servizio;
  - i) possesso di adeguate conoscenze informatiche;
  - j) possesso del Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 in Ingegneria e diplomi di laurea equipollenti per legge, ovvero delle corrispondenti Lauree specialistiche (LS) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 509/1999 ovvero delle corrispondenti Lauree magistrali (LM) di cui

all'ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004, conseguiti presso l'Università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto; alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione di pubblici concorsi secondo la vigente normativa; la dichiarazione del possesso di un diploma di laurea equipollente ad uno di quelli sopra elencati deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;

- k) essere in possesso di uno dei sotto indicati requisiti professionali, di servizio, scientifici e culturali (a carattere alternativo):
- aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero in aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni quadro, nel settore ambiente (con particolare riferimento alla gestione dei rifiuti) e sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - aver conseguito una particolare specializzazione tecnico-professionale nel settore ambiente (con particolare riferimento alla gestione dei rifiuti) e sicurezza nei luoghi di lavoro, desumibile dalla formazione universitaria e *post* universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero in aziende pubbliche o private, in posizioni funzionali previste per l'accesso al posto da ricoprire del citato livello di quadro del contratto FISE.

**2. Fatta eccezione per il requisito di cui alla superiore lett. h, che dovrà essere valutato al momento dell'assunzione in servizio, tutti i requisiti generali e professionali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. La mancanza anche di uno solo dei sopraindicati requisiti comporta l'esclusione dalla selezione in qualunque tempo.**

## **Art. 2**

### **Mansioni attribuite**

1. Il direttore è l'esecutore delle decisioni del Consiglio di Amministrazione, interpretandole, operando le opportune scelte tattiche, trasmettendole agli organi subordinati e controllandone la puntuale esecuzione.
2. Al profilo saranno richieste le competenze tecnico/professionali per lo svolgimento, a titolo esemplificativo e non esaustivo, fra le altre, delle seguenti attività:
  - 1) in qualità di direttore tecnico e responsabile commerciale:
    - coordinare e ottimizzare tutte le attività operative e progettuali dell'azienda per renderle più efficaci e funzionali agli obiettivi aziendali;
    - assumere la responsabilità gestionale e di conduzione dell'azienda e curare i rapporti con gli enti in relazione al contratto di servizio in essere e con gli altri clienti della società;
    - assicurare il raggiungimento degli obiettivi aziendali, compiere gli atti di ordinaria amministrazione occorrenti per la gestione sociale, curare l'organizzazione delle risorse umane e degli impianti e materiali, in armonia con le attribuzioni delegate dal Consiglio di Amministrazione;
    - presentare con cadenza annuale un *budget* da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione e assicurare il rispetto del *budget* approvato dal CDA;

- collaborare con il responsabile amministrativo alla stesura del bilancio aziendale;
- dare esecuzione alle delibere del Consiglio di Amministrazione e porre in essere le procedure relative ad appalti e forniture in genere;
- dirigere il personale dell'Azienda, nei limiti e con le modalità previsti dalle leggi e dai contratti collettivi di lavoro;
- curare i rapporti con le organizzazioni sindacali, sottoscrivendo gli accordi e i contratti aziendali;
- provvedere all'effettuazione degli investimenti tecnici, appalti e a forniture in genere, compresi i contratti di *leasing* per acquisizione di beni strumentali, nei limiti delle deleghe attribuite;

2) in qualità di responsabile dei servizi di igiene urbana:

- raggiungere gli obiettivi di costi e performance definiti dal Consiglio di Amministrazione;
- definire l'organico necessario a fronte dei servizi da svolgere e sovrintendere i capisquadra;
- garantire il rispetto delle norme preposte;
- sovrintendere e collaborare a tutti gli aspetti autorizzativi;

3) in qualità di responsabile del servizio di prevenzione e protezione:

- garantire la salute e sicurezza del personale;
- ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- assicurare il rispetto delle norme preposte;
- tenere i rapporti con il medico competente, il RLS, ed il consulente del lavoro;
- organizzare la formazione del personale;
- organizzare verifiche periodiche.

3. L'inquadramento contrattuale e giuridico ed il trattamento economico applicato è quello del CCNL 6 dicembre 2016 per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali del 6 dicembre 2016 FISE ASSOAMBIENTE – Area tecnica e amministrativa – Livello Q (QUADRI).

### Art. 3

#### Presentazione della domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta conformemente allo schema allegato [ALLEGATO A] al presente Avviso e comunque secondo quanto stabilito nel presente Avviso, dovrà essere presentata **entro e non oltre il giorno 28 febbraio 2020** con una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente all'Ufficio Protocollo della S.I.A. Società Igiene Ambientale S.p.A. Voc. Casanova snc – Olmeto 06055 Marsciano, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00);
- 2) per mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a S.I.A. Società Igiene Ambientale S.p.A. Voc. Casanova snc – Olmeto 06055 Marsciano; la busta contenente la domanda ed i documenti di partecipazione alla selezione dovrà riportare la dicitura "*Domanda di partecipazione alla selezione per n. 1 collaboratore professionale Area tecnica e amministrativa Direttore SIA S.p.A. Avviso pubblico del 29 gennaio 2020*"; **saranno prese in esame solo le raccomandate pervenute entro e non oltre il giorno 28 febbraio 2020, non si terrà conto, pertanto, della data del timbro di spedizione dell'ufficio postale accettante;**
- 3) tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [s.i.a.spa@legalmail.it](mailto:s.i.a.spa@legalmail.it); in tal caso, la domanda stessa sarà ritenuta valida soltanto se firmata digitalmente e se **inviata da una**

**casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda;** saranno, altresì, ammesse le domande pervenute tramite posta elettronica certificata con sottoscrizione autografa e presentate unitamente alla copia del documento di identità; la firma da apporre in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

2. Nella domanda, avente valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto notorio ai sensi degli artt. 45-48 del D.P.R. n. 445/2000, in cui saranno indicate le generalità e la richiesta di partecipazione alla selezione, e alla quale deve essere allegata copia non autenticata del documento d'identità in corso di validità, i candidati sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. per i casi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, devono dichiarare:

- a) la selezione alla quale intendono partecipare;
- b) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza (se diverso dalla residenza, l'eventuale domicilio o recapito presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni; in mancanza, le comunicazioni saranno indirizzate alla residenza dichiarata), e l'eventuale indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata, cui potranno essere effettuate le future comunicazioni relative alla selezione; è facoltà del candidato indicare anche un numero telefonico, fisso o mobile; in ogni caso, la Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o a tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda né per disguidi postali e/o telematici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- c) di essere cittadini italiani oppure il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. del 7 febbraio 1994 n. 174 e dall'art. 38 comma 1 D.Lgs. 165/2001;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stati licenziati da una pubblica amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale;
- f) di non aver riportato condanne penali, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli artt. 444 e ss. c.p.p., di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro, di non essere destinatari di misure di sicurezza e/o di prevenzione; nel caso di condanne penali passate in giudicato, o di procedimenti penali pendenti in corso, o di misure di sicurezza e/o di prevenzione indicare estremi e relativi provvedimenti;
- g) la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;
- h) per i candidati in possesso delle condizioni previste dalla legge n. 104/92, la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento dell'eventuale colloquio;
- i) il possesso di adeguate conoscenze informatiche;
- j) il possesso dei titoli di studio, professionali, di servizio, scientifici e culturali di cui all'art. 1, lett. j) e k) del presente Avviso, specificando, per quanto riguarda i titoli di cui alla lett. j), la data di conseguimento e l'Università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto o parificato che l'ha rilasciato. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio

all'estero dovranno, inoltre, precisare che esso è stato riconosciuto, nei modi e forme previsti dalla legge vigente, indicando gli estremi del provvedimento o norma di legge attestante l'equipollenza;

- k) *curriculum vitae* formativo e professionale redatto in formato europeo, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente datato e sottoscritto. Esso dovrà indicare con estrema precisione tutti i titoli posseduti dal candidato e contenere puntuale descrizione delle esperienze professionali maturate, in relazione a quanto previsto dall'art. 1, lett. j) e k) del presente Avviso, nonché la specializzazione professionale, culturale e scientifica posseduta, desumibile anche dalla formazione universitaria e *post* universitaria, da pubblicazioni e da concrete esperienze lavorative, con l'esatta precisazione dei relativi periodi;
- l) l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo professionale da rivestire;
- m) di accettare senza riserva le disposizioni contenute nel presente Avviso;
- n) di essere informato che nell'ambito della presente selezione S.I.A. S.p.A. procede al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità ad essa correlate e nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (R.E. GDPR 679/2016).

3. Costituisce causa di esclusione la mancata dichiarazione anche di uno solo dei requisiti di cui ai precedenti punti: a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l) m), n). Costituisce altresì causa di esclusione:

- 1) la mancata presentazione o spedizione della domanda entro il termine stabilito;
- 2) la mancata firma autografa sulla domanda; se trattasi di domanda presentata mediante posta elettronica certificata, la mancata firma digitale sulla domanda medesima oppure, se sottoscritta in maniera autografa, la mancata presentazione della copia del documento di identità;
- 3) la mancata presentazione del *curriculum vitae* formativo e professionale redatto in formato europeo, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente datato e sottoscritto;
- 4) la mancata allegazione di copia della ricevuta di versamento di cui al successivo comma 7 punto 1).

4. Si precisa inoltre che, laddove l'**ALLEGATO A** preveda dichiarazioni alternative, il dichiarante dovrà esprimere l'alternativa prescelta pena l'esclusione.

5. La domanda non potrà essere oggetto di regolarizzazione una volta acquisita al protocollo.

6. La Società si riserva la facoltà di procedere agli opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle norme vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

7. A corredo della domanda i candidati dovranno produrre, a pena di esclusione:

- 1) ricevuta del versamento della tassa della selezione di Euro 30,00 effettuato presso la Banca Unicredit SPA (IBAN: IT74D0200805364000029442052).

8. Scaduto il termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso non è consentita la produzione di documenti o di titoli.

9. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza dell'Avviso, dei titoli che danno diritto alle preferenze o precedenza, anche se posseduti entro tale data, escludono il candidato dal beneficio.

10. L'esclusione dalla selezione, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta elettronica certificata.

#### **Art. 4**

##### **Preselezione**

1. La S.I.A. si riserva la facoltà, qualora la selezione presenti un numero di domande superiore a 50, di effettuare, ai fini dell'ammissione alle prove successive, una prova preselettiva consistente nella somministrazione di test a risposta multipla sui seguenti argomenti: cultura generale, logica, conoscenza della normativa sulla sicurezza e prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro, della normativa ambientale e sui rifiuti, degli strumenti, attrezzi e macchinari utilizzati per i servizi di igiene urbana e loro corretto utilizzo. Il punteggio massimo raggiungibile è di 30 punti.
2. Dell'eventuale prova preselettiva, con le relative date e modalità di svolgimento e dei candidati ammessi, sarà fornita comunicazione mediante pubblicazione nell'apposita sezione del sito internet aziendale al seguente indirizzo: [www.siaambiente.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/](http://www.siaambiente.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/), a decorrere dal 2 marzo 2020.
3. Per l'espletamento della preselezione, la Società potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da enti o società specializzate in selezione del personale.
4. Alla preselezione potranno partecipare solo coloro che avranno presentato ed inviato la domanda di partecipazione secondo le modalità di cui all'art. 4 del presente Avviso.
5. La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura e si concluderà con la formulazione di una graduatoria di punteggio in ordine decrescente.
6. Saranno ammessi alle successive prove di selezione i primi 5 candidati che avranno conseguito il punteggio più alto in graduatoria. Verranno ammessi alle successive prove di selezione anche i candidati risultati *ex aequo* alla 5a posizione.
7. La graduatoria degli ammessi alle successive prove di selezione sarà pubblicata sul sito internet istituzionale all'indirizzo [www.siaambiente.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/](http://www.siaambiente.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/) entro 10 (dieci) giorni dalla data di effettuazione della preselezione stessa. Sullo stesso sito istituzionale sarà pubblicato altresì il calendario delle successive prove di selezione. Tali forme di pubblicazione sostituiscono la lettera di convocazione/comunicazione esiti e debbono intendersi come notifica a ogni effetto di legge. S.I.A. S.p.A. non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti sul sito internet istituzionale.
8. Il voto conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria di merito della presente selezione.

#### **Art. 5**

##### **Prove di selezione, valutazione dei titoli e punteggio**

1. La Società comunica le date, il luogo, l'orario delle prove di selezione, nonché l'elenco dei candidati ammessi alle prove di selezione mediante pubblicazione nell'apposita sezione del sito internet aziendale al seguente indirizzo: [www.siaambiente.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/](http://www.siaambiente.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/). Tale forma di pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione/comunicazione esiti e

deve intendersi come notifica a ogni effetto di legge. S.I.A. S.p.A. non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti sul sito internet istituzionale.

2. La Società si riserva la facoltà di variare la data dello svolgimento delle prove dandone preventiva comunicazione ai candidati ammessi, tramite pubblicazione sul suddetto sito internet aziendale.

3. Saranno esclusi e si considerano rinunciari i candidati che non si presenteranno alle prove nel giorno, ora e luogo stabiliti, per qualsiasi motivo.

4. Tenuto conto che la presente procedura selettiva ha ad oggetto la copertura di un posto di particolare responsabilità ed impegno professionale, i candidati ammessi saranno valutati sulla base delle seguenti prove di selezione:

- 1) **valutazione dei titoli di studio, professionali, di servizio, scientifici e culturali** di cui all'art. 1, lett. j) e k) del presente Avviso;
- 2) **valutazione del curriculum vitae formativo e professionale**;
- 3) **colloquio tecnico-attitudinale** finalizzato al riscontro della preparazione professionale / culturale / scientifica e delle esperienze di servizio di cui all'art. 1, lett. j) e k) del presente Avviso, di quelle dichiarate nel curriculum di cui all'art. 3, lett. k) del presente Avviso, nonché all'accertamento del possesso delle attitudini, delle capacità di interrelazione, di coordinamento delle risorse, di risoluzione dei problemi, di *leadership* e di orientamento al risultato connessi al ruolo e alle mansioni da ricoprire, anche in relazione a quanto indicato all'art. 2 del presente Avviso.

5. **Solo coloro che, alla luce della valutazione dei titoli di studio, professionali, di servizio, scientifici e culturali di cui all'art. 1, lett. j) e k) e del curriculum di cui all'art. 3, lett. k) del presente Avviso, risulteranno in possesso di comprovata esperienza, specifiche competenze professionali, nonché adeguata specializzazione tecnica nelle aree e negli specifici settori oggetto della presente selezione, saranno invitati a sostenere il colloquio tecnico-attitudinale di cui al superiore punto 3).**

6. Tutti i titoli dichiarati e/o presentati saranno esaminati, purché conseguiti presso istituti riconosciuti, con l'obbligo di motivarne l'eventuale irrilevanza, sulla base dei seguenti criteri:

1) Titoli di studio – individuati come segue:

- titoli di studio di ordine pari o superiore a quello richiesto per l'ammissione alla selezione attinenti alla professionalità richiesta;

2) Titoli professionali e di servizio – individuati come segue:

- servizio a tempo indeterminato o determinato prestato con mansioni identiche, analoghe o superiori (comunque attinenti) a quelle del profilo di cui al presente Avviso.

I servizi ad orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri di cui sopra, in proporzione.

Tutti i servizi prestati, della stessa categoria, sono sommati anche se prestati presso enti diversi.

In caso di contemporaneità di servizi, verrà computato quello cui compete il punteggio unitario più elevato.

Sarà oggetto di valutazione altresì il servizio prestato a tempo indeterminato e determinato presso enti pubblici economici o aziende private in attività che presentino diretta affinità professionale con quello posto a selezione.

La dichiarazione o i certificati attestanti i titoli di servizio debbono contenere, pena la loro non valutazione, la categoria/livello di inquadramento contrattuale di riferimento e il profilo professionale.

La dichiarazione sostitutiva o il certificato del datore di lavoro privato devono inoltre riportare il numero di matricola risultante dal libro paga.

7. Prima di sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire il documento d'identità in originale ed in corso di validità.

8. **Il risultato della valutazione dei titoli e del *curriculum vitae* formativo e professionale sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.siaambiente.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/](http://www.siaambiente.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/) prima dell'effettuazione del colloquio.**

9. Per lo svolgimento delle prove di selezione sarà costituita una Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento reclutamento del personale.

10. La Commissione disporrà, complessivamente, di un punteggio pari a punti 60, così ripartito:

- a) titoli fino a punti 10, così ripartiti: di studio, scientifici e culturali fino a punti 3, professionali e di servizio fino a punti 7;
- b) *curriculum vitae* formativo e professionale, fino a punti 20;
- c) colloquio fino a punti 30.

11. Il punteggio finale consisterà nella somma dei punti conseguiti nella valutazione dei titoli, del *curriculum vitae* formativo e professionale e a seguito del colloquio.

12. Il candidato che avrà ottenuto il punteggio finale più elevato sarà dichiarato vincitore della presente procedura selettiva. La stessa è finalizzata unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

## **Art. 6**

### **Avviamento al lavoro**

1. L'assunzione è subordinata al previo accertamento dell'idoneità psico-fisica ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e D.M. 88/1999 oltre che al possesso di tutti i requisiti richiesti nel presente Avviso di selezione del candidato vincitore. Il medesimo dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro entro il termine fissato in sede di pubblicazione dell'esito della procedura selettiva sul sito internet aziendale. L'eventuale suo rifiuto a prendere servizio nel termine indicato dall'azienda e secondo le relative modalità, senza giustificato motivo, comporterà la sua decadenza.

2. In ogni caso, il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alla selezione alcun diritto all'assunzione presso S.I.A. S.p.A. che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima, anche in riferimento all'applicazione di norme o interpretazioni delle stesse.

## **Art. 7**

### **Accettazione, condizioni e trattamento dati personali**

1. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare di accettare tutte le norme e le condizioni contenute nel presente Avviso e nel Regolamento reclutamento del personale adottato dalla Società.

2. Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), s'informa che il titolare del trattamento dei dati personali rilasciati per la partecipazione alla presente selezione è S.I.A. S.p.A.

3. I dati personali di cui S.I.A. S.p.A. verrà in possesso saranno trattati esclusivamente per la gestione dell'iter di selezione, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali.



4. I nominativi dei candidati ammessi a sostenere le prove di selezione e di colui che risulterà vincitore verranno inseriti in appositi elenchi pubblicati sul sito internet della Società nella sezione **Società trasparente/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione**.

5. A seguito della pubblicazione alcuni dati personali potrebbero risultare consultabili a chiunque; in qualsiasi momento si potrà richiedere la cancellazione o trasformazione dei suddetti dati e, comunque, esercitare i diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento UE 2016/679 contattando S.I.A. S.p.A. o il suo Responsabile della Protezione dei Dati.

6. Al termine della procedura di selezione i dati saranno conservati nell'archivio di S.I.A. S.p.A. (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

7. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla selezione. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

## **Art. 8**

### **Disposizioni finali**

La Società si riserva, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, di prorogarne i termini o di non procedere all'assunzione, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla selezione. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alle norme legislative vigenti.

## **Art. 9**

### **Pubblicità**

1. Il presente avviso è pubblicato esclusivamente sul sito web della società nella sezione **Società trasparente/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione** nonché affisso all'albo pretorio dei Comuni di Marsciano, Deruta, Collazzone, Monte castello di Vibio, San Venanzo, Fratta Todina, Massa Martana, Cannara.

2. Fermo restando che le informazioni relative alle fasi della procedura di selezione saranno pubblicate con valore di notifica sul sito internet della società nella sezione **Società trasparente/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione**, S.I.A. S.p.A. non assumerà alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni causate da inesatta e/o incompleta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di tali recapiti, né per eventuale mancato e/o non corretto funzionamento del servizio e-mail ad essa non imputabile o comunque imputabile a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

3. Ogni ulteriore informazione in merito al presente Avviso di Selezione potrà essere richiesta al Responsabile del Procedimento Ing. Sergio Leombruni, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, Tel. 075879971, email: s.leombruni@siaambiente.it

\*\*\* \*\*

### **Informativa sul trattamento dei dati per selezioni**

#### Finalità e base giuridica del trattamento

La informiamo che la raccolta dei Suoi dati personali avviene per consentire alla Società un'adeguata valutazione della Sua candidatura alla selezione interna di ricerca di personale per le necessità della

funzione interessata. La informiamo, in ogni caso, che eventuali categorie particolari di dati saranno trattati ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro e di un'adeguata valutazione della Sua candidatura, nonché per l'espletamento della procedura selettiva.

I predetti dati saranno trattati da personale interno appositamente istruito e autorizzato al trattamento dei dati personali, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre nel rispetto dei profili di sicurezza e confidenzialità ispirandosi ai principi di correttezza e liceità del trattamento.

La Società procede al trattamento solo se ha una base legale per farlo. La base legale dipenderà dai motivi per i quali abbiamo raccolto e dobbiamo utilizzare i vostri dati personali.

Tali motivi consistono, nel caso specifico, nella necessità di fornire riscontro alla Sua richiesta di partecipazione alla selezione (finalità contrattuali o precontrattuali) e nell'adempimento ai determinati requisiti giuridici e/o regolamentari (ovvero per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici della Società e del candidato in materia di diritto del lavoro).

#### Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati indicati nella domanda e nei documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per la Società di prendere in considerazione la Sua candidatura e la partecipazione alla selezione.

#### Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti interni autorizzati al trattamento o soggetti esterni designati in qualità di responsabili del trattamento (società esterna di *recruiting*); tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Società, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati, in forma cartacea o informatica, alla Commissione giudicatrice della procedura selettiva, a soggetti esterni incaricati dalla Società, quali fornitori, collaboratori o professionisti, a Pubbliche Amministrazioni in genere per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalle leggi e dai regolamenti. I dati saranno oggetto di diffusione nella sezione "Società Trasparente" del sito internet aziendale. In ogni caso, non è previsto alcun trasferimento in territori extra UE.

#### Durata del trattamento e della conservazione

I dati raccolti attraverso la selezione e riferiti alla Sua candidatura, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

In particolare, i criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione sono stabiliti da specifiche norme di legge (che regolamentano l'attività amministrativa di S.I.A. S.p.A.); si precisa, infine, che i dati personali potranno essere conservati anche fino al tempo permesso dalla legge italiana a tutela degli interessi legittimi di S.I.A. S.p.A. (art. 2947, co. 1 e 3 c.c.).

Salvo in caso di assunzione, S.I.A. S.p.A. effettuerà una revisione periodica al fine di verificare se i dati delle selezioni espletate debbano continuare ad essere trattati o essere cancellati.

#### Diritti dell'interessato

Al candidato sono riconosciuti i diritti di:

- ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;

- ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali dati sono comunicati;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione);
- ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare.

A tal fine, sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica indirizzata al Responsabile della Protezione dei Dati [camillo.carini@avvocatiperugiapec.it](mailto:camillo.carini@avvocatiperugiapec.it).

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Per gli eventuali trattamenti basati sul consenso, l'interessato ha sempre il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità perseguite dal Titolare, senza pregiudicare la liceità del trattamento posto in essere fino al momento della revoca.

#### Dati di contatto del Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Società S.I.A. Società d'Igiene Ambientale - S.p.A. Voc. Casanova snc – Olmeto 06055 Marsciano Tel. 075879971 - Fax 0758784053 - Pec [s.i.a.spa@legalmail.it](mailto:s.i.a.spa@legalmail.it) - P.I. 02012470544.

#### Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della protezione dei dati, nella persona dell'Avv. Camillo Carini, è stabilito presso la sede legale del Titolare ed è contattabile ai seguenti recapiti e-mail [camillo.carini@avvocatiperugiapec.it](mailto:camillo.carini@avvocatiperugiapec.it). Il Responsabile della Protezione dei Dati costituisce il punto di contatto per i dipendenti che vogliono ricevere informazioni sul trattamento dei propri dati e/o per l'Autorità di controllo

Come specificato dalla normativa italiana ed europea, il consenso al trattamento dei dati personali presenti nel *curriculum vitae* o nelle procedure di selezione non è dovuto, in quanto le informazioni da noi acquisite sono necessarie per adempiere a obblighi di legge, per la valutazione del profilo del candidato per una eventuale assunzione (finalità contrattuali o precontrattuali) o, nel caso di selezione riservata a categorie protette (che prevede il trattamento dei dati relativi allo stato di salute), in quanto il trattamento è necessario per assolvere agli obblighi e/o esercitare i diritti specifici del titolare e del candidato in materia di diritto del lavoro.